



# Elvira D'Amico

## CONTATTI



3452255884



damicoelvira13@gmail.com



www.linkedin.com/in/elvira-d-amico-051b1a176



via Guglielmo Ciardi 6/A, 72100, Brindisi

## CHI SONO

Ambiziosa e proattiva, con voglia di crescere e migliorarmi. Predisposta a lavorare in team, al raggiungimento degli obiettivi e capacità di adattamento ai nuovi contesti.

Attualmente studentessa della facoltà di Economia Aziendale.

## FORMAZIONE ACCADEMICA

### Università Economia Aziendale L-18

Università degli studi di Aldo Moro (Brindisi)  
2023 (in corso)

### Diploma Biotecnologie Sanitarie

I.I.S.S. Ettore Majorana  
2018

## COMPETENZE

- Capacità di problem solving;
- Ottimo utilizzo del computer (pacchetto Office, posta elettronica, Google);
- Capacità organizzative;
- Capacità di lavorare in team;
- Predisposizione al lavoro di squadra;
- Raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Capacità di adattamento e flessibilità;
- Capacità comunicative e relazionali;
- Resistenza allo stress.

## LINGUE

Italiano - Madrelingua  
Inglese - Intermedio

### Patente: B

Automunita

## ESPERIENZE LAVORATIVE

### Font office/ addetta cassa 11/2022-10/2023

*Presso JD Sports, Centro Commerciale "Le Colonne" Brindisi*

- Responsabile cassa;
- Attività di front office ed assistenza alla clientela;
- Trascrizione manuale e digitale delle fatture;
- Ricezione e registrazione dei pagamenti in contanti, pagamenti con carte di credito o bancomat;
- Gestione della posta in entrata e in uscita, ricezione e smistamento di telefonate e email;
- Evasione di prenotazione e acquisti effettuati online tramite App;
- Supporto alla clientela;
- Gestione dei dati sensibili dei clienti nel rispetto delle leggi sul trattamento dei dati personali;
- Cura di pratiche di reso, rimborso e reclamo;
- Effettuazione delle operazioni di apertura e chiusura di cassa compresa di verifica contabile.

### Banconista 02/2022-07/2022

*Per Stazione di servizio IP, Sabrina Spinelli, via Benedetto Brin 5, Brindisi*

- Addetta alla cassa e responsabile del conteggio degli incassi;
- Gestione dei carichi (inventario e prodotti da ordinare);
- Servizio tabaccheria;
- Servizio caffetteria.

### Sales Promoter 12/2021

*Per Muwo srl, presso "Expert - Distante" , Via Antonio Montagna, 72023, Mesagne*

- Verifica del materiale promozionale in esposizione;
- Allestimento dello stand;
- Redazione dei report (dati sul venduto e sui gadget distribuiti, dati sulla disponibilità dei prodotti in stock);
- Dimostrazione di un'attitudine positiva e proattiva al lavoro, partecipando con impegno e motivazione al miglioramento dei risultati individuali;
- Esposizione chiara e dettagliata per agevolare la scelta da parte dell'interlocutore.
- Accoglienza efficace dei potenziali clienti con standing positivo e adeguata forza di persuasione commisurata all'interlocutore.
- Uso appropriato delle leve psicologiche per stimolare all'acquisto delle soluzioni commerciali proposte.

# FORMAZIONE

## Stage formativo nel settore farmaceutico

Presso FARMACIA SANTA MARIA DEL CASALE,  
BR

Argomenti trattati:

- Conoscenza generica di vari farmaci;
- Conoscenza della logistica dello stabile;
- Smistamento Farmaci per tipologia e sistemazione nelle apposite scaffalature.

## Stage formativo nel settore ospedaliero

Presso OSPEDALE ANTONIO PERRINO, BR

Varie conoscenze in:

- ANATOMIA PATOLOGIA (Monitoraggio organi per controllare la presenza di eventuali patologie);
- TRASFUSIONALE (conoscenze nella trasmissione di sangue e/o emocomponenti);
- ANALISI CLINICA (Analisi delle varie colture batteriche e analisi di sangue, urine e feci presso il laboratorio di microbiologia);

## Corso formativo di Crocerossa

Presso CROCEROSSA ITALIANA, COMITATO DI  
BRINDISI, via Nazario Sauro 10, 72100, Brindisi

### Corso di alimentarista (HCCP)

Presso ASCOM DI FERRARA,

Via Girolamo Baruffaldi 18, 44121, Ferrara

### Corso di primo soccorso

Presso IISS ETTORE MAJORANA, 72100, Brindisi

## Cameriera - Banconista

03/2019-09/2020

Presso ristorante "Tiffany", Piazza del municipio 27, 44121,  
Ferrara

- Servizio ai tavoli;
- Preparazione Cocktail;
- Addetta alla cassa e responsabile conteggio degli incassi;
- Gestione dei carichi (inventario e gestione dei prodotti da ordinare);
- Aiuto cuoco;
- Apertura e chiusura attività con relativi controlli.
- Gestione dei pagamenti al tavolo e al banco in contanti o tramite POS.
- Elaborazione dei pagamenti e delle ricevute.
- Allestimento della sala e disposizione dei tavoli in base alle prenotazioni.
- Servizio durante banchetti, feste ed eventi speciali.
- Sbarazzo, igienizzazione e mise en place dei tavoli.
- Presa delle ordinazioni e servizio al tavolo. • Pulizia e riordino della sala a fine servizio.

## Cameriera

08/2018-10/2018

Presso "Lido della Polizia", 72100, Brindisi

- Servizio ai tavoli.

## Cameriera

10/2018

Presso Bar "Red & White", 72100, Brindisi

- Servizio ai tavoli.

**Dati personali** Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Elira D'Amico